

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL GARZÓN - HUILA NIT: 891.180.026-5	Código: C1FO5102
		Versión: 02
	ACTA TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	Vigencia: 23/02/2021

## ACTA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: UNIDAD GESTIÓN HUMANA

Por medio la presente acta y acorde a lo estipulado en las **TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**, nos permitimos a transferir del archivo de gestión al archivo central la documentación relacionada en el formato único de inventario documental FUID adjunto. Manifestando, además, que hemos cumplido con todas las indicaciones estipuladas en el **INSTRUCTIVO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN** acorde Acuerdo 042 de 2008.

Garzón, Huila 25 de febrero de 2021

Quien entrega

ERNETH POLANIA TAMAYO  
JEFE DE GESTIÓN HUMANA  
Anexo: Inventario Documental  
( folios)

Quien recibe

JOSE MAIFREDI CALLEJAS  
Coordinador Área de Gestión documental



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAUL  
GARZÓN - HUILA  
NIT: 891.480.026-5

Código: C1F05158

Versión: 04

Vigencia: 23/02/2021

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL - FUID

DEPENDENCIA REMITENTE  
DEPENDENCIA PRODUCTORA  
AREA PRODUCTORA  
OBJETO

SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

UF GESTIÓN HUMANA

TRANSFERENCIA DOCUMENTAL PRIMERA

REGISTRO DE ENTREGA AL ARCHIVO  
AÑO: 2022 MES: 2 DÍA: 25  
No. TRANSFERENCIA

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO	NOMBRE DE SERIES, SUB SERIES O TIPOS DOCUMENTALES	FECHAS EXTREMAS (aaaa-mm-dd)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN				NÚMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE SOPORTE DE CONSULTA	NOTAS / OBSERVACIONES	
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
CAJA 1												
1					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
2					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
3					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
4					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
5					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
6					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
7					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
8					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
9					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
10					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
11					1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES

2							12. SEGURIDAD SOCIAL 2019				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
3							13. VACACIONES Y BONIFICACION 2017				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
4							14. NOMINA DE EMPLEADOS 1980				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
5							15. SALUDCOPP EPS INC Y LINM				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
16							16. PAGOS A AUTOLIQUIDACION HORIZONTE PENSIONES				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
17							17. SUPERNUMERARIO RELACION DE PERSONAL 2008				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
18							18. CUADRO PROMISION 2007				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
19							19. RELACION CARGOS DE PLANTA Y VACANTES CNCS				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
20							20. AUTOLIQUIDACION AÑO 1991				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
21							21. ENTREGA DE INFORME EVALUACION CUENTA VIGENCIA 2016 CONTRALORIA				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
22							22. CNCS CONCURSO ABIERTO				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
23							23. ORDEN DE PAGO RECIBOS DE PAGO RELACION DEL PERSONAL 1192-1993				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
24							24. AUTOLIQUIDACION AÑO 1998-1999				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
25							25. ACCIDENTE DE TRABAJO ISS DECRETOS				1 DE 3	1	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
CAJA 2																		
26							1. SEGURIDAD SOCIAL AÑO 2017				2 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
27							2. BONOS PENSIONALES DARLY DIAZ				2 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
28							3. NOMINA DE EMPLEADOS 1989				2 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
29							4. SEGURO SOCIAL BOLIVAR 2020				2 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES




[illegible]




39				20. COMITÉ CONVIVENCIA LABORAL 2013			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
30				21. GOBIERNO EN LINEA			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
31				22. PORVENIR			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
32				23. CESANTÍAS 2014			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
33				24. CESANTÍAS FNA Y PRIVADAS			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
94				25. LIBRO EMPASTADOS ACTAS DE POSESION 1981 A 1993 N°5			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
95				26. LIBRO DE REGISTRO MEDICO REGIONAL N°3			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
96				27. PLAN DE CARGOS AÑO 2014- 2015			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
97				28. PLAN DE CARGOS AÑOS 2016			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
98				29. PLAN DE CARGOS AÑOS 2017			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
99				30. PLAN DE CARGOS AÑOS 2018- 2019			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
100				31. PROVISION AÑOS 2021			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
101				32. SEGURIDAD SOCIAL 2021			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
102				33. PARAFISCALES 2019-2020- 2021			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
103				34. RESUMEN NOMINA 2017-2018- 2019-2020			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
104				35. RESOLUCION DE VACACIONES 2018-2019-2020- 2021			3 DE 3	X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES

105			36. OFICIO DE JUZGADO 2015-20162017-2018-2019			3 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
106			37. OFICIO DE JUZGADO DE DIFERENTES JUZGADO			3 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
107			38. CESANTIAS 2017-2018-2019-2020-2021			3 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES
108			39. CORRESPONDENCIA ENVIADA Y RECIBIDA 2020-2021			3 DE 3		X	X		PAPEL	B	NO PRESENTA OBSERVACIONES

CÓDIGO D: Dependencia S: Serie SB: Sub serie

NOMBRE	FIRMA	ENTREGADO POR	CARGO	FECHA
ERNETH POLANIA TAMAYO		JEFE GESTIÓN HUMANO		25/02/2022

NOMBRE	FIRMA	RECIBIDO POR	CARGO	FECHA
RULFO CERQUERA ARDILA		AUXILIAR ADMINISTRATIVO		25/02-2022

NOMBRE	FIRMA	ENTREGADO POR	CARGO
LAURA VIVIANA POLO RODRIGUEZ		AUXILIAR ADMINISTRATIVO GESTION DOCUMENTAL	

NOMBRE	FIRMA	RECIBIDO POR	CARGO
JOSE MAIFREIDI CALLEJAS		JEFE ARCHIVO	